|  |
| --- |
| **Medarbeidarsamtale for leiarar i staten**  **Førebuingsskjema for leiar og overordna leiar**.  Vidare i skjemaet vil leiar bli omtalt som medarbeidar medan overordna leiar blir omtalt som leiar.   * **Føremål**: Dette skjemaet hjelper dykk med å førebu dykk til medarbeidarsamtalen. Målet er ein god dialog om arbeidssituasjon, utvikling og trivsel. * **Rettleiing:** Skjemaet er eit hjelpemiddel for refleksjon. Kvart tema har hjelpespørsmål. Desse er skrivne til medarbeidar, men leiar førebur seg også på temaa. Noter gjerne stikkord til spørsmåla som er relevante for dykk. Bruk hjelpespørsmåla til å reflektere rundt dei ulike tema i medarbeidarsamtalen. * **Referat:** Medarbeidar skriv stikkord til referat og fyller ut **referat og utviklingsplan** i etterkant som begge signerer. |

****7 tips til gjennomføring av gode samtalar:

1. Sett av tid og unngå forstyrringar – Vel eit roleg stad, slå av varsel og sørg for at de kan snakke uforstyrra.
2. Førebu deg godt – Noter ned kva du vil ta opp, inkludert konkrete døme på suksessar og utfordringar.
3. Ha ein strategisk tilnærming – Koble samtalen til verksemda sine mål og di rolle som leiar.
4. Ver ærleg om utfordringar – Del det som fungerer godt, og det som krev støtte eller endring.
5. Søk informasjon og gi tilbakemelding – Bruk samtalen til både å få innsikt og gi innspel til forbetringar.
6. Diskuter eiga utvikling – Snakk om korleis du kan styrke di leiarrolle.
7. Bli samde om klare prioriteringar – Definer tydelege neste steg for både deg og verksemda.

|  |  |
| --- | --- |
| Organisasjonseining |  |
| Namn på medarbeidar (skal ha personalansvar) |  |
| Namn på leiar |  |
| Planlagt dato for samtalen |  |

1. **Mål for samtalen**

*Hjelpespørsmål*

* Kva eg konkret ønsker å oppnå i denne medarbeidarsamtalen. Mine tre viktigaste punkter

*Skriv inn dine refleksjonar*

1. **Trivsel i leiarrolla**

*Hjelpespørsmål*

* Korleis trivst du i leiarrolla?
* Kva opplever du som positivt?
* Kva er spesielt utfordrande?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

1. **Tilbakeblikk**

Gi eit tilbakeblikk på utviklingsplan og referatet frå førre medarbeidarsamtale. Sjå også til anna styringsinformasjon (t.d. medarbeidarundersøkingar, turnover og brukartilfredsheit).

*Hjelpespørsmål*

* Kva er du særleg nøgd med i perioden som har gått?
* Kva har ikkje gått heilt som planlagt og som har ført til læring eller endringar?
* Kva har gitt deg ny kompetanse eller innsikt?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

1. **Oppgåver framover**

*Hjelpespørsmål*

* Kva blir dine viktigaste oppgåver framover?
* Kva skal eininga bidra med neste periode/året som kommer?
* Korleis skal de som eining levere på oppgåvene?
* Kva kompetanse trenger de som eining framover?
* Kva tiltak skal de gjere for å treffe kompetansebehovet?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

1. **Forventingar til leiaråtferd**

Rammeverket *Grunnlag for god ledelse i staten* stiller følgande krav til leiarar i staten: Kjenn rammene, styrk medarbeidaren, sjå heilskapen, ver innovativ, utvikle deg som leiar. Ta utgangspunkt i disse eller eigne leiarprinsipp i verksemda, verdiar og mål. I tillegg kan de og sjå til resultat frå medarbeidarundersøkingar, og tilbakemeldingar fra medarbeidarar og kollegaer med meir.

*Hjelpespørsmål*

* Opplever du forventingane som tydelege og realistiske?
* Korleis leder du dine medarbeidarar for at dykk skal levere på oppgåvene?
* Korleis og på kva områder samarbeider du med andre fagmiljøa i verksemda

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

1. **Mål for oppgåvelevering og leiaråtferd**

*Hjelpespørsmål*

* Kva mål må eg sette meg for å innfri forventingane til oppgåvelevering og leiaråtferd?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

1. **Mine ønsker for tiltak for utvikling**

Rammeverket *Grunnlag for god ledelse i staten* stiller følgande krav til leiarar i staten: Kjenn rammene, styrk medarbeidarane sjå heilskapen, ver innovativ, utvikle deg som leiar. Ta utgangspunkt i disse eller eigne leiarprinsipp i verksemda, verdiar og mål. I

*Hjelpespørsmål*

* Korleis tenker du å utvikle deg sjølv som leiar for å svare til forventingane?
* Korleis ønsker eg å utvikle meg i jobben framover?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

**8. Balanse mellom arbeids- og livssituasjon**

*Hjelpespørsmål*

* Opplever du at du får gjort jobben din på ein god måte ut frå di arbeid- og livssituasjon?
* Har du tankar om korleis vi saman kan få til en betre balanse når det trengs?
* Er det noko vi kan legge til rette for å skape betre balanse?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |

**9.Tilbakemelding til overordna leiar**

*Hjelpespørsmål*

* Korleis opplever jeg kommunikasjon mellom oss?
* Kva ønsker jeg å sjå meir av?
* Kva slags leiing treng eg framover?

|  |
| --- |
| *Skriv inn dine refleksjonar* |