

Steg for steg-guide

Har du skrevet arbeidsavtale med en lærling med bostedadresse fra annet fylke enn deres virksomhet/lærebedrift i Akershus, og lurer på hvordan du skal få registrert dette hos fylkeskommunen for så å få lærekontrakten som blant annet utløser lærlingtilskudd? Da må du følge denne guiden.

Målgruppe: HR-sjef eller lærlingkoordinator

Steg	Hva	Meny	Kommentar
1	Har du skrevet arbeidsavtale med en lærling som er folkeregistrert i et annet fylke, og lurer på hvordan du bestiller lærekontrakt?	Lærekontrakten kan bestilles via følgende lenke: https://skjema.afk.no/skjema/AKE0027/	Logg inn med: Bank ID (eller MinID, Buypass, Commfides)
2	Finn fram relevant informasjon	Følgende må du vite for å fylle ut skjema: • Type kandidat: lærling eller lære kandidat • Lærefag • Informasjon om lærlingen: navn, fødselsnummer, adresse, epost og telefonnummer • Start- og sluttdato for læretid • Organisasjonsnummer, adresse og postnummer til egen virksomhet • Navn, telefon og epostadresse til faglig leder • Kontaktopplysninger til HR-lederen eller lærlingkoordinatoren i deres virksomhet som skal signere kontrakten. Informasjon om samarbeidsorgan, se steg 4.	Merk at dato for oppstart for arbeidsavtalen og læretiden skal være den samme. Merk at organisasjonsnummeret til lærebedriften skal være det samme som det som fremkommer i VIGO.

Steg	Hva	Meny	Kommentar
3	Følg anvisning i skjema og fyll ut informasjon til du kommer til samarbeidsorgan.	Fyll ut informasjonen om lærlingen, faglig leder og organisasjon	
4	Kryss av JA for tilknytning til samarbeidsorgan , og fyll ut informasjonen:	Navn på samarbeidsorgan: OK stat Organisasjonsnummer på samarbeidsorgan: 913558693 Informasjon om ansvarlig leder: Fornavn: Kari Ingunn Etternavn: Barlaup Vahabzadeh Mobil/telefon: 90679923	
5	Hvem skal signere kontrakt om opplæring på vegne av bedriften: Annen ansatt.	Det er gjerne HR-lederen eller lærlingkoordinatoren i deres virksomhet som skal signere kontrakten. Fyll inn vedkommendes navn, telefon, epost.	
6	Send inn.	Kontrakten havner i Vigo bedrift og OK stat fullfører registreringen. Fylket sender ut kontrakten til digital signering i slutten av juni. Mottakere er faglig leder (e-post) og lærling (sms)	Be lærling følge innkomne sms i den tiden. De må inn i signering.posten.no og signere lærekontrakten digitalt. Be lærlingen ha med den digitale lærekontrakten på første arbeidsdag til HR. Den ligger i VIGO-appen.
	Dersom du ikke får kontrakten til signering innen rimelig tid, ta kontakt med Akershus fylkeskommune: https://afk.no/tjenester/skole-og-opplaring/opplaring-i-bedrift/		