**Forhåndsvarsel[[1]](#footnote-2) om oppsigelse – tilbud om muntlig og skriftlig forklaring**

Til ……………………….(*arbeidstaker*)

I samsvar med forvaltningsloven § 16 varsles det herved om at vi vurderer å si deg opp fra din stilling som ......... *(stillingsbetegnelse*) i .......... *(virksomhetens navn)*.

**Rettslig grunnlag**

*(Her oppgis det rettslige grunnlaget for en eventuell oppsigelse).*

**Begrunnelse**

(*Her må oppgis alle de faktiske forhold og de rettsregler som påberopes. Legg ved kopier av dokumenter i saken, jf. forvaltningsloven §§ 17,18 følgende. I begrunnelsen skal det vises til konkrete forhold*.)

**Uttalerett**

Et eventuelt vedtak treffes av………..…(*ansettelsesorganet jf. statsansatteloven § 30 første ledd.*) Du har anledning til å forklare deg muntlig for ……......... *(ansettelsesorganet)* før det eventuelt treffes vedtak om oppsigelse jf. statsansatteloven § 32 første ledd.

Du må fremsette krav om slikt møte innen .......... *(normalt 14 dager etter varslet er mottatt).* Innen samme frist ber vi deg om å oppgi om du ønsker å møte med en tillitsvalgt eller rådgiver, og hvem dette i tilfelle er. Dersom du ønsker å benytte deg av anledningen til å forklare deg muntlig, vil vi komme tilbake til tid og sted for møtet.

Du har også anledning til å uttale deg skriftlig i forbindelse med saken. Slik uttalelse må være mottatt hos oss senest .......... *(normalt 14 dager etter at varslet er mottatt)*.

**Rett til bistand og innsyn i saksdokumentene**

Du har rett til å la deg bistå av en tillitsvalgt eller annen rådgiver i forbindelse med saken, jf. statsansatteloven § 32 annet ledd.

Du har rett til å gjøre deg kjent med alle dokumenter oppsigelsessaken bygger på, jf. forvaltningsloven §§ 18 og 19.

Dersom du ønsker innsyn i saksdokumentene eller har spørsmål, kan du henvende deg til .......... *(navn + telefonnummer)*.

…………………………..(sted) ………………………(dato)

…………………………………………………………………

Underskrift

1. Skal sendes rekommandert eller leveres personlig – med kvittering på gjenpart. Bruk av elektronisk kommunikasjon må skje i tråd med forvaltningsloven § 15 a og eForvaltningsforskriften. [↑](#footnote-ref-2)