**Arbeidsavtale**

**Lov om statens ansatte (statsansatteloven) av 16. juni 2017 nr. 67.**

**Saksnr:** [saksnr]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidstakaren** |  | | |
| **Namn på arbeidstakaren** | [Namn på arbeidstakaren] | **Fødselsnummer** | [Fødselsnummer] |
| **Adresse** |  | | |
| **Verksemd** |  | | |
| **Namn på verksemda** |  | | |
| **Adresse** |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *For statstilsette:*  **Tidsrom, prøvetid og oppseiing i arbeidsforholdet** | | | |  | |
| **Tiltredingsdato** | |  | Stillinga er fast: |  | |
| **Mellombels**  **tilsetjing** |  | Arbeidstakaren fråtrer utan oppseiing på førehand | | Eventuelt tidspunkt for fråtredinga: |  |
| Eventuelt forventa tidspunkt for fråtreding der det ikkje er avtalt eit konkret tidspunkt for fråtredinga: |  |
| Eventuelle omstende som vil føre til opphøyr: | |
|  | |
| Arbeidstakaren har krav på ein månads varsel før fråtredinga ved tilsetjing i meir enn eitt år, jf. statsansatteloven § 17 (4). | | Rettsleg grunnlag for mellombels tilsetjing, jf. statsansatteloven § 9 eller særlov: | |
|  | |

,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prøvetid** |  | Prøvetida er seks månader, jf. statsansatteloven  § 15 (1). Prøvetida kan forlengast tilsvarande fråværet i prøvetida som ikkje er forårsaka av arbeidsgivaren, jf.  § 15 (2). | Prøvetid er ikkje aktuelt jf.  statsansatteloven § 15 (1). |  |
|  | |
| **Oppseiingsfristane i arbeidsforholdet fylgjer av statsansatteloven § 22.** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *For embetsmenn:*  **Tidsrom og opphøyr av arbeidsforholdet** | | | | | |
| **Tiltredingsdato** | |  | Embetet er fast | ☐ | |
| **Konstitusjon** |  | Opphøyr av konstitusjon eller åremål, jf.  statsansatteloven § 18 | | Eventuelt tidspunkt for opphøyr: |  |
| Eventuelt forventa tidspunkt for opphøyr: |  |
| Eventuelle omstende som vil føre til opphøyr: | |
| **Åremål** |  |  | |
| Embetsmannen skal ha varsel ein månad før opphøyr om konstitusjonen eller åremålsstillinga har vara i meir enn eitt år, jf. statsansatteloven § 18 (3). | | Rettsleg grunnlag for åremål eller konstitusjon, jf. statsansatteloven § 14 eller særlov: | |
|  | |
| **Embetsmenn som ønsker å fråtre embetet blir gitt avskjed etter søknad. Elles gjeld reglar om opphøyr/avskjed i Grunnlova §22 og statsansatteloven § § 18, 21, 27 og 28.** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kva slags arbeid, omfang og arbeidsstad** | |  |  |  | |
| **Stillingskode** |  | **Stillingsnemning** |  | **Stillingsdel (%)** |  |
| **Arbeidsstad (for tida)** | Adressa til verksemda | **Eventuelle andre arbeidsstader** |  |  | |
| **Arbeidsstad i utlandet i meir enn ein månad** | | Nei | Ja (Dersom ja, hald fram under) |  | |
| **Tidsrom (frå-til)** |  | **Vilkår for heimreise** |  |  | |
| **Valuta som lønna blir utbetalt i** |  | **Eventuelle kontantar/ naturalytingar** |  |  | |

Side **1** av **2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Namn på arbeidstakaren** | | [Namn på arbeidstakaren] | | | **Fødselsnummer** | [Fødselsnummer] |
| **Lønn, ferie, arbeidstid** | | | | | | |
| **Lønn/lønnstrinn** |  | | **Dato for lønnsutbetaling kvar månad** |  | | |
| * Lønn og anna godtgjering skal følgje av tariffavtalen som til kvar tid gjeld. * Dersom arbeidstakaren ved ein feil har fått utbetalt for mykje i lønn, skal arbeidsgivar gå i dialog med arbeidstakar før lønnstrekk blir gjennomført. Dersom partane ikkje blir einige om lønnstrekk, må tilbakebetaling bli gjennomført på anna vis. * Eventuell førehandsavtale om trekk i lønn etter arbeidsmiljøloven § 14-15 tredje ledd bokstav c må konkretisere det aktuelle lønnstrekket slik at arbeidstakaren har moglegheit for å føreseie lønnsutbetalinga si. * Ferie og feriepengar følgjer av ferielova og dei sentrale særavtalane som til kvar tid gjeld. * Normalarbeidstida følgjer av tariffavtalen og arbeidsplanen som til kvar tid gjeld. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekstraarbeid i fritida, bistillingar o.l.** | | | | | | | |
| Ein arbeidstakar kan ikkje ta ekstraarbeid for ein annan arbeidsgivar eller drive privat inntektsgivande verksemd i fritida som ikkje er i samsvar med reglane som til kvar tid gjeld i hovudtariffavtalane og Statens personalhandbok. | | | | | | | |
| **Eventuelle tilvisingar til reglar eller løyve som gir rett til unntak frå dette** | | |  | | | | |
| **Tariffavtalar, reglement og andre tilsetjingsvilkår** | | | | | | | |
| Arbeidsforholdet er regulert av hovudtariffavtalen, hovudavtalen og andre sentrale tariffavtalar i staten som til kvar tid gjeld, og som er inngått av staten ved Kommunal- og distriktsdepartementet, LO Stat, Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund-Stat, Akademikerne og Unio. I tillegg gjeld personalreglementet i verksemda. | | | | | | | |
| **I tillegg kjem arbeidstakaren inn under desse særavtalane** | |  | | | | | |
| Ellers skjer ansettelsen på de vilkår som til enhver tid gjelder for statens ansatte etter arbeidsmiljøloven, og på grunnlag av lov om statens ansatte mv. av 16. juni 2017 nr. 67, lov om Statens pensjonskasse av 28. juli 1949 nr. 26 og lov om aldersgrenser for statsansatte mfl. av 21. desember 1956 nr. 1. | | | | | | | |
| **Eventuelle aktuelle særlover som gjeld for denne arbeidstakaren** | | | |  | | | |
| **Andre vilkår** | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| **For stillinga gjeld at karantene og saksforbod kan bli pålagt, jf. § 14 i lov 19. juni 2015 nr. 70 om informasjonsplikt, karantene og saksforbud for politikere, embetsmenn og statsansatte (karanteneloven). Den tilsette har i så fall informasjonsplikt om aktuelle overgangar som finn stad innan tolv månader etter fråtreding, jf. karanteneloven § 15.** | | | | | | | Ja  *(Klausulen skal berre nyttast dersom stillinga sin karakter gir sakleg grunn til det)* |
| **Underskrifter** | | | | |  | | |
| **Stad** |  | | | | **Dato** |  | |
| **For verksemda, etter fullmakt** | | | | | **Arbeidstakar** | | |
|  | | | | |  | | |

Side **2** av **2**